

För att få ett bibliotekskort och en pin-kod för Kramfors bibliotek måste du fylla i och skriva under detta avtal. Om låntagaren är under 16 år måste uppgifterna om vårdnadshavare fyllas i. Vårdnadshavaren är ansvarig, även ekonomiskt, för allt som lånas på kortet och för att bibliotekets låne- och ordningsregler följs.

**Använd kulspetspenna.**

<b>Tilltalsnamn</b>		<b>Personnummer</b>	
<b>Efternamn</b>			
<b>Adress</b>			
<b>Postnummer</b>		<b>Ort</b>	
<b>Telefonnummer</b>		<b>E-postadress</b>	
<b>Skola</b>			<b>Klass</b>
Jag förbinder mig att följa Kramfors biblioteks låneregler och ansvarar för alla lån på kortet.			<b>Datum</b>
<b>Namnteckning</b>			
<b>Vårdnadshavarens tilltalsnamn</b>		<b>Personnummer</b>	
<b>Vårdnadshavarens efternamn</b>			
<b>Vårdnadshavarens adress</b>			
<b>Postnummer</b>		<b>Ort</b>	
<b>Telefonnummer</b>		<b>E-postadress</b>	
Som vårdnadshavare tillåter jag att mitt barn har ett bibliotekskort och får tillgång till internet. Jag har tagit del av Kramfors biblioteks låneregler och ansvarar för att de följs.			<b>Datum</b>
<b>Vårdhavarens namnteckning</b>			



### **Bibliotekskort**

Det första kortet är gratis. För att få bibliotekskort måste du visa giltig legitimation. Barn under 16 år måste ha vårdnadshavares underskrift på låneavtalet. Bibliotekskortet gäller på alla bibliotek i kommunen. Bibliotekskortet är en personlig värdehandling. När du har skrivit på låneavtalet är du ansvarig för allt som lånas på kortet, även ekonomiskt, och för att lånereglerna följs. Om du förlorar ditt bibliotekskort ska du anmäla det till biblioteket direkt. Du ansvarar för alla lån till dess att kortet är spärrat. Meddela namn- eller adressändring till biblioteket. Bibliotekskortet spärras vid missbruk och om din skuld är 100 kr eller mer.

### **Personuppgifter**

De personuppgifter biblioteket sparar är namn, personnummer, adress, telefonnummer och e-postadress. Biblioteket använder dina personuppgifter för att kunna låna ut böcker och kontakta dig om du har en reserverad bok att hämta eller om din lånetid är slut. Om du har legitimation kan du få veta vilka personuppgifter vi har registrerade om dig. Du kan ändra uppgifterna om de inte stämmer. Har du inte lånat någonting på tre år tar vi bort dina uppgifter i datasystemet. Vill du att vi tar bort dina uppgifter tidigare kan vi göra det om du inte har några lån eller skulder.

### **Lån, omlån och reservationer**

Biblioteket har information om alla lån och reservationer. När du lämnar tillbaka medierna tas informationen om dina lån bort. Lånetiden är normalt 28 dagar. Du kan inte låna om filmer eller reserverade medier. Böcker och andra medier kan reserveras. Undantag gäller böcker med 7-dagarslån samt DVD-filmer. Åldersgränsen för att låna film är 15 år.

### **Förseningsavgifter, påminnelser och räkningar**

Om du lämnar tillbaka något för sent måste du betala en förseningsavgift. Avgiften är 3 kr/dag för böcker, tidskrifter och ljudböcker. Ingen förseningsavgift tas för ut barn- och ungdomslitteratur eller låntagare under 18 år. För filmer är förseningsavgiften 15 kr/dag. Högsta avgift per volym: 100 kr Högsta avgift per återlämningstillfälle: 300 kr Bibliotekskortet spärras vid skuld på: 100 kr Ifall du ger ditt mobilnummer eller din e-postadress till biblioteket kan du få en förvarning några dagar innan din lånetid går ut. Biblioteket skickar ut påminnelser när din lånetid har gått ut. Ifall boken inte lämnas tillbaka skickas sedan en räkning. Ersättning av försvunna eller skadade medier sker till inköpspris eller fastställt schablonpris.

### **Fjärrlån**

Biblioteket tar ut en avgift på 20 kr per fjärrlån. Media som biblioteket inte har köpt in av kvalitetsskäl kan inte lånas in från andra bibliotek.

### **Övriga avgifter**

Förlorat bibliotekskort: 10 kr

